



GEOGRAPHISCHES
INSTITUT



UNIVERSITÄT
HEIDELBERG
ZUKUNFT
SEIT 1386

*„...Er warf einen Blick auf den Planeten des Geographen.
Noch nie hatte er einen so majestätischen Planeten gesehen.“*

Der kleine Prinz - Antoine de Saint-Exupéry

Der Ersti – Kompass...

...für eine gute Orientierung!



1. Studienpläne, Modulhandbücher, Studienordnung und das KVV

- Studienpläne geben einen Überblick über die Inhalte und die Struktur des Studiums. In den Plänen sind alle Module vermerkt, die zum Erlangen eines Abschlusses benötigt werden. Sie sind beispielhaft und sollen als Anhaltspunkt für die zeitliche Einteilung der Studieninhalte dienen.
- Modulhandbücher geben detaillierte Informationen zu den Veranstaltungen, die zum Abschluss eines Moduls benötigt werden. Dabei wird auch erläutert, welche Leistungsnachweise (z.B. Klausur, Präsentation, mündliche Prüfung) damit verbunden sind.
- In der Prüfungsordnung sind die rechtlichen Rahmenbedingungen für das Studium festgelegt, z.B. welche Fristen eingehalten werden müssen.
- Das KVV ist das kommentierte Vorlesungsverzeichnis und wird auf der Homepage des Geographischen Instituts veröffentlicht. Das KVV ist eine Abschrift des Lehrangebots aus LSF und gibt den Stand am Ende des vorhergehenden Semesters wieder. Die aktuellsten Informationen entnehmen Sie bitte immer LSF. Dort sind alle Veranstaltungen des Semesters mit Zeit und Ort angegeben. In einem Kurzkomentar werden die Inhalte der Veranstaltungen vorgestellt, die Leistungsnachweise erläutert und auf mögliche Literatur hingewiesen.

2. Begriffserklärung – für alle, die nur Globus verstehen

- **Modul:** Die geographischen Studiengänge sind modular aufgebaut. Das bedeutet, zu einem Modul gehören meistens mehrere Veranstaltungen. Einige Module bauen auf anderen (Teilmodulen) auf, so ist z. B. die bestandene Klausur zur Schwerpunktvorlesung aus dem Modul Humangeographie I Voraussetzung, um das Modul Humangeographie II belegen zu können (siehe dazu das Modulhandbuch).
- **Transcript:** Im Transcript sind alle Leistungen vermerkt, die im Studium bereits erbracht wurden. Ein solches Dokument (Transcript of Records), z.B. für Praktikumsbewerbungen, wird auf Anfrage (am besten per E-Mail) vom Studienbüro (studium-geog@uni-heidelberg.de) ausgestellt.

3. LSF, Moodle, Instituts-Homepage – Lernen geht auch online

- LSF ist die Online-Plattform der Universität Heidelberg, auf der alle Veranstaltungen zu finden sind. Über das LSF kann man das Stammdatenblatt, Studienbescheinigungen, BaföG-Bescheinigungen und den aktuellen Notenspiegel ausdrucken. Außerdem ist es möglich, sich seinen persönlichen Stundenplan zusammenzustellen. Des Weiteren sind dort alle Räume, Gebäude und Dozentinnen und Dozenten vermerkt. Zu guter Letzt meldet man sich über LSF für Veranstaltungen und Prüfungen an und kann diese online verwalten. LSF wird für das darauffolgende Semester jedes Mal am letzten Montag der Vorlesungszeit freigeschaltet.
- Moodle ist die eLearning-Plattform der Universität. Hier werden die Arbeitsmaterialien für die Studierenden online gestellt. Außerdem können über Moodle auch Aufgaben online bearbeitet und eingereicht werden.
- Auf der Homepage des Instituts sind viele wichtige Informationen über das Institut, alle Arbeitsgruppen und zum Studium zu finden. Außerdem werden hier interessante Vorträge und Veranstaltungen (z.B. auch Praktikumsstellen, feierliche Verabschiedung der Absolventinnen und Absolventen, Mapping-Events etc.) angekündigt.
- Über den allgemeinen Infoverteiler (GEOGSTUD) werden aktuelle institutsinterne Informationen (wie z.B. Seminarplatzvergabe, Vortragsankündigungen etc.) von Dozenten und Dozentinnen, Studienbüro, PIG und Fachschaft verschickt. Bitte tragen Sie sich mit der studentischen E-Mail-Adresse ein (<http://www.geog.uni-heidelberg.de/studium/verteiler.html>).

4. Wann geht's los? Wichtige Termine im Wintersemester 2021/22

- 01.10.2022: offizieller Beginn des Wintersemesters
- 17.10.2022: Beginn der Vorlesungszeit
- 09.11.2022: Auslandsinformationsabend (organisiert von der Praktikumsinitiative Geographie)
- Weihnachtsferien: 22.12.2022– 07.01.2023
- 06.02.2023: Veröffentlichung des Lehrangebots (KVV) für das folgende Semester auf der Homepage des Instituts (KVV für darauffolgendes Semester wird jedes Mal am vorletzten Montag der Vorlesungszeit veröffentlicht)
- 13.02.2023: Freischaltung des LSFs für das folgende Semester (LSF für darauffolgende Semester wird immer am letzten Montag der Vorlesungszeit freigeschaltet)
- 13.02.-17.02.2023: Prüfungswoche (letzte Woche der Vorlesungszeit), in dieser Woche finden die meisten Klausuren statt, Anmeldung für Klausuren online über LSF nicht vergessen!
- 18.02.- 16.04.2023: Vorlesungsfreie Zeit (in dieser Zeit kann man aber z.B. Tutorien, SPSS-Kurse oder Exkursionen und Geländepraktika belegen)
- 17.04.-21.04.2023: Prüfungswoche April (2. Termine der Klausuren, mündliche Abschlussprüfungen, die Anmeldungen nicht vergessen!)

5. Leistungspunkte und Benotung

- **Punkte:** Für die im Studium erbrachten Leistungen werden Leistungspunkte oder auch Credit-Points nach ECTS (European Credit Transfer System) vergeben. Ein Leistungspunkt entspricht einem Arbeitsaufwand von etwa 30 Stunden. Ein Bachelorstudiengang von 6 Semestern entspricht 180 Leistungspunkten (30 Leistungspunkte pro Semester).
- Alle Veranstaltungen werden mit einem **qualifizierten Leistungsnachweis** abgeschlossen. Dazu zählen auch Veranstaltungen der Nebenfächer. (Ausnahme: Die Vorlesung „Einführung in die Humangeographie“ bzw. „Einführung in die Physische Geographie“ und eine regionale Vorlesung für das Modul Regionale Geographie I werden als Teilnahme verbucht. Inhalte dieser Vorlesungen sind für die Abschlussprüfung relevant). Sogenannte „Sitzscheine“ ohne Leistungsnachweis werden nicht verbucht.
- Sprachkurse des Zentralen Sprachlabors sowie des Career Service der Universität Heidelberg zählen zu den außercurricularen Qualifikationen und können als freiwillige Zusatzleistungen im Transcript of Records dokumentiert werden. Sprachkurse zählen im Fach Geographie nicht zu den Übergreifenden Kompetenzen oder zu dem Wahlpflichtbereich.

6. Veranstaltungs- & Prüfungsanmeldung, Rückmeldung

- Die **Veranstaltungsanmeldungen (=Belegung)** für anmeldungspflichtige Veranstaltungen der Geographie finden zu Beginn des Semesters (Ende des Vorsemesters) über die Funktion „Belegen“ im LSF statt. Seltener wird eine Veranstaltung per Mail direkt bei den Dozierenden angemeldet. Wichtig ist, die Fristen für die Belegung zu beachten, da diese in manchen Fällen kurz sein können und variieren! Eine Abmeldung von anmeldepflichtigen Veranstaltungen ist bis zum Ende der ersten Vorlesungswoche möglich.
- **Prüfungsanmeldungen (und Abmeldung)** finden vor den Klausuren über die Funktion „Prüfungsverwaltung“ im LSF statt. Dort finden sich die einzelnen Veranstaltungen unter der Bezeichnung der einzelnen Module. Im Krankheitsfall ist ein Attest notwendig (Abgabe im Prüfungssekretariat). Ähnlich wie die Klausuren werden auch die Vorlesungen ohne Klausur angemeldet (Die Anmeldung in LSF für die Vorlesung „Einführung in die Humangeographie“

bzw. „Einführung in die Physische Geographie“ und eine regionale Vorlesung für das Modul Regionale Geographie I ist für die Verbuchung der Leistung/Teilnahme mit 2 LP notwendig)

- Die **Rückmeldung** zum Sommersemester erfolgt jeweils vom 15. Januar bis 15. Februar, für das Wintersemester vom 15. Juni bis 15. Juli. Die Universität sendet rechtzeitig eine E-Mail als Erinnerung an alle eingeschriebenen Studierenden. Eine Rückmeldung ist auch bei einer Beurlaubung notwendig, z.B. wegen Auslandssemester, Praktikum, Krankheit etc. Eine pünktliche Rückmeldung ist auch für die Platzvergabe bei Studienveranstaltungen mit begrenzter Platzzahl von Vorteil, da rückgemeldete Studierende mit der jeweils höheren Fachsemesterzahl berücksichtigt werden. Eine Rückmeldung ist auch dann notwendig, wenn Sie nur noch Ihre Abschlussarbeit abgeben oder die mündliche Abschlussprüfung im neuen Semester ablegen möchten.

7. Arbeitsmöglichkeiten in der UB und den PC-Pools – für alle, die lieber in der Uni lernen

- Arbeitsplätze bietet die Universitätsbibliothek an.
- **PC-Pools:** In den PC-Pools haben die Studierenden die Möglichkeit, mit speziellen Programmen (z.B. ArcGIS) zu arbeiten. In der Regel sind die PC-Pools frei zugänglich. Neben den beiden PC-Pools in der Berliner Straße gibt es in der Geographie-Abteilung des Südasien-Instituts einen weiteren PC-Pool.
- **Kartensammlung:** Im Keller von INF 348 befindet sich die Kartensammlung, wo Karten für Präsentationen ausgeliehen werden können.

8. Wissenschaftliches Arbeiten – die Qualitätsstandards des Studiums

- An der Universität ist es wichtig, dass auch die Arbeit der Studierenden einer guten wissenschaftlichen Praxis entspricht. Das korrekte wissenschaftliche Arbeiten ist daher ein wesentliches Fundament der universitären (Aus-)Bildung. Dazu gehört z.B. die korrekte Quellenangabe und Zitation in der Hausarbeit.

9. Hilfe – An welche Ansprechpartner kann ich mich wenden?

Studienbüro: (Studienberatung/Prüfungssekretariat) E-Mail: studium-geog@uni-heidelberg.de

Charlotte Stirn, studium-geog@uni-heidelberg.de, Verbuchung von Leistungsnachweisen, Ausstellen von Transcripts und Bescheinigungen etc. (bitte per E-Mail anfragen), Anmeldung zu Prüfungen

Dr. Stefan Hecht, INF 348, Zimmer 006, Sprechstunde: telefonisch oder per E-Mail (persönliche Sprechstunde nur nach Vereinbarung möglich), Erasmus Koordination, Anerkennung von Studienleistungen aus dem Ausland, Beratung bei Studienwechsel

Studentische Beratung: Louisa Mosmann, INF 348, Zimmer 006, Sprechzeiten: siehe Homepage oder nach Vereinbarung, telefonisch (06221-544593) oder per E-Mail (studentische-beratung-geographie@uni-heidelberg.de)

- PIG – Praktikumsinitiative Geographie

Berufspraktika im Inland und Ausland/Beratung
Sprechzeiten: siehe Aushang, Raum 13a in INF348

- Fachschaft Geographie: studentische Mitbestimmung: <https://www.geog.uni-heidelberg.de/fachschaft/index.html>